

Na temelju odredbe članka 11 Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 70/97 i 106/97), Skupština Udruge mladeži Roma Hrvatske održane 5. lipnja 1998. godine donijela je

S T A T U T  
UDRUGE MLADEŽI ROMA HRVATSKE  
(ČINIDIDIPE SA, E, TERNE ROMA ANDE HRVATSKE)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Udruga mladeži Roma Hrvatske (dalje u tekstu: Udruga) je udruga dobrovoljno udruženih mladih ljudi romske zajednice koja ih okuplja zajedno s drugim mladim ljudima radi provođenja aktivnosti sadržanih u ovom Statutu.

Članak 2.

Ovim Statutom utvrđuju se zajednički ciljevi i zadaci, međusobna prava i obveze te odgovornosti članova, tijela Udruge kao i druga pitanja od interesa za rad Udruge.

II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE

Članak 3.

Naziv Udruge je: Udruga mladeži Roma Hrvatske. Uz naziv na hrvatskom jeziku Udruga koristi naziv i na romskom jeziku koji glasi: Činididipe sa, e, terne Roma ande Croatia.

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Udruga ima svojstvo pravne osobe, a kao udruga registrirana je pri Ministarstvu uprave.

Udrugu predstavlja i zastupa predsjednik Udruge i dopredsjednici.

#### Članak 4.

Radi što bolje povezanosti članova te boljeg rada Udruga može osnovati podružnice i druge ustrojstvene oblike koji djeluju na području jedne ili više općina, grada ili županije.

Podružnice nisu pravne osobe.

Osnivanje i način rada podružnica regulira se općim aktom kojeg donosi Skupština Udruge.

#### Članak 5.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm koji je obodno ispisan punim nazivom, a u sredini je oznaka sjedišta Udruge.

#### Članak 6.

Udruga može suradjivati i učlanjivati se u slične asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu.

### III. JAVNOST RADA

#### Članak 7.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještanjem članova Udruge i putem javnog priopćavanja.

Članovi se o radu Udruge obavještavaju dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Udruge.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Udruge može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština Udruge.

Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

#### IV. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

##### Članak 8.

Članstvo u Udruzi može biti redono i počasno.

Redovni članovi mogu biti poslovno sposobni državljani Republike Hrvatske koji prihvate Statut i opće akte Udruge.

Redovnim članom Udruge mogu biti i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje podržavaju djelatnost Udruge.

Počasnim članom mogu postati poslovno sposobni državljani Republike Hrvatske i stranci koji su svojim djelovanjem posebno doprinjeli razvoju Udruge.

## Članak 9.

Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Upravni odbor Udruge na pismeni zahtjev kandidata.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

U Udruzi se vodi registar članova. O obliku i sadržaju registra i načinu njegova vođenja odlučuje Upravni odbor Udruge.

## Članak 10.

Prava i obveze članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- da budu obavješteni o radu Udruge i njenih tijela te o materijalno-financijskom poslovanju,
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njenih djelatnosti,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela,
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge,
- da redovito plaćaju članarinu,
- da čuvaju i podižu ugled Udruge.

## Članak 11.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- Prestankom djelovanja Udruge,
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva i
- isključenjem iz članstva.

## Članak 12.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči štetu družici i njenom članstvu.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Udruge.

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini čija je odluka o isključenju konačna.

## I. TIJELA UDRUGE

## Članak 13.

Tijela Udruge su:

- 1.- Skupština,
- 2.- Predsjednik Udruge,
- 3.- Upravni odbor,
- 4.- Nadzorni odbor.

### Skupština

## Članak 14.

Skupština je najviše tijelo Udruge, a čine ju fizičke osobe članovi Udruge te predstavnik pravne osobe koja je član Udruge, a kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Redovna Skupština Udruge održava se najmanje jednom godišnje.

Predsjednik Udruge može sazvati Izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine ukupnog

broja članova Udruge, s time da se odmah predloži dnevni red.

Ako predsjednik Udruge ne sazove Skupštinu, na zahtjev predlagača iz prethodne stavke, u roku od 30 dana od podnesenog zahtjeva sazvat će je predlagač.

Na Izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

### Članak 15.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge dostavljanjem pisмениh poziva članovima najmanje 15 dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

### Članak 16.

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna najmanje polovina članova Skupštine.

Ukoliko Skupštini ne pristupi polovina članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od 8 dana, time da tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočno najmanje 1/4 članova Skupštine.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih, osim ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Odluke o promjeni Statuta i prestanku Udruge, Skupština donosi 2/3 većinom nazočnih članova Skupštine.

## Članak 17.

Skupština Udruge:

- donosi Statut,
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge,
- bira i razrješava predsjednika i dopredsjednike Udruge.
- bira i razrješava članove Upravnog i Nadzornog odbora,
- donosi financijski plan i usvaja završni račun,
- razmatra izvještaj o radu predsjednika Udruge,
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, učlanjivanju u druge organizacije ili istupanje iz njih,
- rješava o žalbama članova Udruge u drugom stupnju,
- odlučuje o prestanku Udruge i
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Udruge utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugih tijela.

## 2. Predsjednik Udruge

### Članak 18.

Predsjednika Udruge bira Skupština na 4 godine, s time da može biti biran više puta za redom,

Predsjednik Udruge predsjedava sjednicama Skupštine te odgovara za rad Udruge.

Predsjednik Udruge ujedno je predsjednik Skupštine.

Predsjednika Udruge Skupština može razrješiti i prije isteka vremena na koje je izabran ukoliko prekorači svoja ovlaštenja ili ne izvršava savjesno preuzete obveze. Skupština tada bira novog predsjednika s punim mandatom.

Predsjednik Udruge:

- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine Udruge,
- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge između dvije sjednice Skupštine,
- osigurava pravilan rad Udruge i primjenu odredbi Zakona i ovog Statuta.

Dopredsjednici pomažu predsjedniku Udruge u njegovu radu i obavljaju druge poslove koje im povjeri predsjednik Udruge.

Dopredsjednike bira i razrješava Skupština. Mandat im je 4. godine. Skupština može razrješiti dopredsjednika i prije isteka mandata ukoliko prekorači svoja ovlaštenja ili neizvršava savjesno preuzete obveze. Skupština tada bira novog dopredsjednika s punim mandatom.

Skupština bira dva dopredsjednika.

#### Članak 20.

Tajnik Udruge:

- priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština,
- stara se o urednom vođenju registra članova,
- vodi zapisnik sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora,
- vodi i čuva arhivu Udruge, te
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Upravnog odbora sukladno općim aktima Udruge.

#### Članak 21.

Upravni odbor

Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

#### Članak 22.

Upravi odbor ima 5 članova koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine. Upravni odbor između sebe bira predsjednika Upravnog odbora na vrijeme od 4 godine.

Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednice Upravnog odbora

Upravni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu,
- odlučuje o visini članarine,
- odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- brine se o informiranju članstva,
- odlučuje o korištenju imovine Udruge,
- osniva odbore, povjerenstva i druga tijela koja ponažu ostvarivanju ciljeva Udruge,
- bira i razrješava tajnika Udruge,
- obavlja i druge poslove koje mu Skupština stavi na nadležnost.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi.

Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom nazočnih članova Upravnog odbora. Skupština može razrješiti pojedinog člana Upravnog odbora ili cijeli Upravni odbor ukoliko se ne pridržavaju Statuta ili prekorače svoja ovlaštenja. Ukoliko opoziva cijeli Upravni odbor Skupština bira novi Upravni odbor s punim mandatom, a ukoliko opoziva pojedinog člana Upravnog odbora Skupština bira novog na vrijeme do isteka mandata u čiji je sastav biran.

### Članak 23.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine i mogu biti birani ponovo.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe, saziva sjednice, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri odbor ili Skupština.

Članovi Nadzornog odbora odgovaraju za svoj rad Skupštini.

### Članak 24.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredaba ovog Statuta i drugih općih akata,
- materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Udruge,
- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

### Članak 25.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Udruge. Upravni odbor i svaki član Udruge dužan je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednice Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Udruge, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Udruge. U slučaju da predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Skupštine, sazvat će je sam Nadzorni odbor.

#### Članak 26.

Nadzorni odbor kao i svaki njegov član mogu biti razrješeni i prije isteka vremena na koje su izabrani, ako se utvrdi da su radili na štetu Udruge i ako su prekoračili svoja ovlaštenja.

### VII. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

#### Članak 27.

Cilj Udruge je da potiče i razvija kulturne i socijalne potrebe mladeži Roma.

Ciljevi iz prethodne stavke Udruga ostvaruje slijedećim djelatnostima:

- okuplja mladež Roma,
- poticanje i pomaganje obrazovanja i motiviranje mladeži Roma da kroz školu i na drugi način stiču stručno znanje i radne navike,
- suradnja s nadležnim tijelima i dužnosnicima,
- organiziranje športskih aktivnosti za članove Udruge i kroz to razvijanje takmičarskog duha mladih,
- izdavanje publikacija radi upoznavanja javnosti s radom i problemima u radu Udruge,
- održavanje susreta s članovima sličnih udruga i organizacija.

VIII. IMOVINA UDRUGE

Članak 28.

Imovinu Udruge čine prihodi koje Udruga ostvari od:

- članarine.
- donacije i dotacije,
- sredstva dobivena od međunarodnih organizacija koje podupiru rad i djelovanje Udruge,
- sredstva ostvarena organiziranjem seminara i predavanja te od izdavačke djelatnosti sukladno Zakonu,
- ostali prihodi sukladno Zakonu.

Članak 29.

Udruga upravlja imovinom sukladno propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Predsjednik Udruge ima naredbodavno pravo u raspolaganju s imovinom Udruge.

IX. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 30.

Statut je temeljni akt Udruge i svi drugi opći akti

moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruge i upućuje ga na raspravu članovima Udruge.

Upravni odbor Udruge razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove i o njima utvrđuje prijedlog Statuta.

#### Članak 31.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge.

#### Članak 32.

Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, a zahtjevaju detaljnu razradu, bit će uređeno općim aktima koje donosi Skupština Udruge.

### X. PREJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 33.

Udruga prestaje odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim Zakonom.

U slučaju prestanka imovina Udruge prelazi u vlasništvo Zajednice Udruga Roma Hrvatske.

#### Članak 34.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a prije-

njuje se danom upisa Udruge u registar pri Ministarstvu uprave.

Predsjednik Udruge:

Naser Mešić

*Naser Mešić*

*Naser Mešić*

IMENA OSOBA OVLAŠTENIH ZA ZASTUPANJE:

- 1.- Naser Mešić - Zagreb - predsjednik Naser Mešić
- 2.- Milan Đurđević - Bjelovar - dopredsjednik Milan Đurđević
- 3.- Zlatko Đurđević - Bjelovar - dopredsjednik Zlatko Đurđević

**MINISTARSTVO UPRAVE OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U  
SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.**

Broj rješenja:

KLASA: UP/I-230-02/98-01/1233

URBROJ: 515-02-02-98-2 od 07. kolovoza 1998.



POMOĆNIK MINISTRA

Antun Palarić

